

Załącznik nr 1 do Zarządzenia
Dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego
w Kuźni Raciborskiej nr 1/2024
z dnia 15.02.2024 r.

Nowelizacja Standardów ochrony małoletnich w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Kuźni Raciborskiej wprowadzona Zarządzeniem Dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Kuźni Raciborskiej nr 34 z dnia 02 września 2024 r.

**Standardy ochrony małoletnich
w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Kuźni Raciborskiej**

Rozdział I Objasnienie terminów

§ 1.

1. Pracownikiem szkoły jest osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę lub umowy zlecenia.
2. Wychowankiem jest każda osoba do ukończenia 18. roku życia, która nie posiada zdolności do czynności prawnych lub też jej zdolność jest ograniczona.
3. Opiekunem jest osoba uprawniona do reprezentacji małoletniego, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny. W myśl niniejszego dokumentu opiekunem jest również rodzic zastępczy.
4. Zgoda rodzica oznacza zgodę co najmniej jednego z opiekunów. Jednak w przypadku braku porozumienia między opiekunami należy poinformować ich o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny.
5. Przez krzywdzenie wychowanka należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę wychowanka przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika placówki lub zagrożenie jego dobra.
6. Osoba odpowiedzialna za Standardy ochrony małoletnich przed krzywdzeniem to wyznaczony przez dyrektora placówki pracownik sprawujący nadzór nad realizacją Standardów ochrony małoletnich w placówce.
7. Dane osobowe wychowanka to wszelkie informacje umożliwiające jego identyfikację.

Rozdział II

Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia wychowanków.

§ 2.

1. Pracownicy placówki posiadają wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia wychowanków.
2. W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka pracownicy placówki podejmują działania zgodnie z procedurą.
3. Pracownicy monitorują sytuację i dobrostan wychowanka.

4. Pracownicy znają i stosują zasady bezpiecznych relacji personel–wychowanek i wychowanek – wychowanek ustalone w placówce. Zasady stanowią Załącznik nr 1 do niniejszych Standardów ochrony małoletnich.
5. Rekrutacja pracowników placówki odbywa się zgodnie z zasadami bezpiecznej rekrutacji personelu. Zasady stanowią Załącznik nr 2 do niniejszych Standardów ochrony małoletnich.

Rozdział III

Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia wychowanków

§ 3.

W przypadku podjęcia przez pracownika placówki podejrzenia, że wychowanek jest krzywdzony, pracownik ma obowiązek sporządzenia notatki służbowej i przekazania uzyskanej informacji dyrektorowi lub wicedyrektorowi placówki oraz pedagogom i psychologom.

§ 4.

W przypadku gdy osobą podejrzaną o krzywdzenie wychowanka jest inny wychowanek podejmowane są następujące kroki:

1. Pracownik pedagogiczny odbywa rozmowę z wychowankiem w celu pozyskania informacji o doświadczonych przez niego zachowaniach ze strony innego wychowanka oraz udziela mu wsparcia emocjonalnego. Zostaje przeprowadzona także rozmowa z innymi specjalistami.
2. Pedagog/psycholog lub inny pracownik pedagogiczny odbywa rozmowę z wychowankiem podejrzanym o krzywdzenie w celu uzyskania informacji o zgłoszonych zachowaniach.
3. Zespół ds. organizowania pomocy psychologiczno-pedagogicznej sporządza plan pomocy zawierający wskazania dotyczące:
 - a) podjęcia przez placówkę działań w celu zapewnienia wychowankowi bezpieczeństwa, w tym zgłoszenie podejrzenia krzywdzenia do odpowiedniej placówki;
 - b) wsparcia, jakie placówka zaoferuje wychowankowi;
 - c) psychoedukację/wsparcie, jakie placówka zaoferuje wychowankowi podejrzanemu o krzywdzenie.
4. Osoba, która powzięła informację wzywa lub informuje pisemnie opiekunów wychowanka, którego o krzywdzenie podejrzewa oraz informuje ich o podejrzeniu.
5. Zespół przedstawia im sporządzony plan pomocy z zaleceniem współpracy przy jego realizacji. Ze spotkania sporządza się protokół.
6. W przypadkach bardziej skomplikowanych (dotyczących wykorzystywania seksualnego oraz znęcania się fizycznego i psychicznego o dużym nasileniu) osoba, która powzięła informację, informuje opiekunów o obowiązku placówki zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia wychowanka do odpowiedniej instytucji (prokuratura/policja lub sąd rodzinny, ośrodek pomocy społecznej) . Ze spotkania sporządza się protokół.

§ 5.

W przypadku gdy osobą podejrzaną o krzywdzenie wychowanka jest rodzic lub opiekun małoletniego:

1. Pracownik pedagogiczny odbywa rozmowę z wychowankiem w celu pozyskania informacji o doświadczonych przez niego zachowaniach ze strony rodzica lub opiekuna oraz udziela mu wsparcia emocjonalnego.
2. Pracownik pedagogiczny w porozumieniu z dyrektorem placówki składa zawiadomienie o podejrzeniu przestępstwa do prokuratury/policji lub rozpoczyna procedurę „Niebieskiej Karty”. Następnie, w razie potrzeb zostaje przeprowadzona także rozmowa z wychowawcą, nauczycielami oraz innymi specjalistami.
3. Zespół ds. organizowania pomocy psychologiczno-pedagogicznej informuje opiekunów wychowanka o podjętych działaniach. Informuje ich o możliwej pomocy psychologicznej w placówkach specjalistycznych. W przypadku braku współpracy ze strony rodzica/opiekuna, pedagog/psycholog może równolegle złożyć do sądu rodzinnego wnioski o wgląd w sytuację rodziny. Ze spotkania sporządza się protokół.
4. Dalszy tok postępowania leży w kompetencjach instytucji wskazanych w punktach poprzednich.
5. Wszyscy pracownicy placówki i inne osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych podjęły informację o krzywdzeniu wychowanka lub informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

§ 6.

W przypadku gdy osobą podejrzaną o krzywdzenie wychowanka jest osoba trzecia (np. inny członek rodziny, pracownik instytucji, wolontariusz lub inne osoby, które mają kontakt z wychowankiem):

1. Pracownik pedagogiczny odbywa rozmowę z wychowankiem w celu pozyskania informacji o doświadczonych przez niego zachowaniach ze strony osób trzecich oraz udziela mu wsparcia emocjonalnego.
2. Pracownik pedagogiczny wzywa opiekunów wychowanka, którego krzywdzenie podejrzewa oraz informuje ich o podejrzeniu. W przypadkach bardziej skomplikowanych (dotyczących wykorzystywania seksualnego oraz znęcania się fizycznego i psychicznego o dużym nasileniu) pedagog/psycholog informuje opiekunów o obowiązku placówki zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia wychowanka do odpowiedniej instytucji (prokuratura/policja lub sąd rodzinny). Ze spotkania sporządza się protokół.
3. Dalszy tok postępowania leży w kompetencjach instytucji wskazanych w punktach poprzednich.
4. Wszyscy pracownicy placówki i inne osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych podjęły informację o krzywdzeniu wychowanka lub informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

Rozdział IV

Zasady ochrony wizerunku wychowanka

§ 7.

1. Placówka zapewnia najwyższe standardy ochrony danych osobowych wychowanków zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Placówka, uznając prawo wychowanka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę jego wizerunku.

3. Wytyczne dotyczące zasad publikacji wizerunku wychowanka stanowią Załącznik nr 3 do niniejszych Standardów ochrony małoletnich.

Rozdział V

Zasady dostępu do Internetu

§ 8.

1. Placówka, zapewniając wychowankom dostęp do Internetu, jest zobowiązana podejmować działania zabezpieczające ich przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju. Zasady bezpiecznego korzystania z Internetu i mediów elektronicznych stanowią Załącznik nr 4 do niniejszych Standardów ochrony małoletnich.
2. Na terenie placówki dostęp wychowanków do Internetu możliwy jest pod nadzorem pracownika placówki na zajęciach komputerowych;
3. Nauczyciel informatyki ma obowiązek informowania wychowanków o zasadach bezpiecznego korzystania z Internetu, czuwa także nad bezpieczeństwem korzystania z Internetu przez wychowanków podczas lekcji.
4. W miarę możliwości nauczyciel informatyki przeprowadza z wychowankami cykliczne szkolenia dotyczące bezpiecznego korzystania z Internetu.

Rozdział VI

Monitoring stosowania Polityki

§ 9.

1. Dyrektor placówki wyznacza Remigiusza Luterek - pedagoga jako osobę odpowiedzialną za Standardy ochrony małoletnich w placówce.
2. Osoba, o której mowa w punkcie poprzedzającym, jest odpowiedzialna za monitorowanie realizacji Standardów ochrony małoletnich, za reagowanie na sygnały naruszenia Standardów ochrony małoletnich i prowadzenie rejestru zgłoszeń oraz za proponowanie zmian w Standardach ochrony małoletnich.
3. Osoba, o której mowa w pkt. 1 niniejszego paragrafu, przeprowadza wśród pracowników szkoły, raz na 12 miesięcy, ankietę monitorującą poziom realizacji Standardów ochrony małoletnich. Wzór ankiety stanowi Załącznik nr 5 do niniejszych Standardów ochrony małoletnich.